AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEL

ELIAS DAL COL:47881275715

Assinado digitalmente por ELIAS DAL COL:47881275715
Data: 2022.06.13 15:51:27 -0300

- DA COMUNICAÇÃO

O MUNICÍPIO DE ECOPORANGA, ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, por meio da Comissão Permanente de Licitação, nomeados pela Portaria nº. 123/2022, torna público, para ciência dos interessados, que realizará **CHAMADA PÚBLICA PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA ATENDER AS INSTALAÇÕES E O FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**, com as características e condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

A presente Chamada Pública é regida, no que couber, pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal nº 8.245/91, Lei Federal nº 10.406/2002, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas no presente edital.

- REFERÊNCIAS

NÚMERO: 001/2022

MODALIDADE: CHAMADA PÚBLICA - DISPENSA DE LICITAÇÃO – ARTIGO 24. INCISO X.

TIPO: Menor Preço por Item

DATA DE ABERTURA: 29/06/2022 **HORA DE ABERTURA**: 09h00min

PROCESSO(S): 3890/2022

ENDEREÇO: Sala da CPL. Rua Suelon Dias Mendonça, 20. Centro. Ecoporanga. ES

PUBLICAÇÕES: Diário Oficial do Espírito Santo; www.ecoporanga.es.gov.br e mural.

DATA DA PUBLICAÇÃO: 14/06/2022

ID: 2022.025E0700001.18.0002

ENTREGA DOS ENVELOPES: As propostas e documentação poderão ser protocoladas a partir da data de sua publicação, até o **dia 29/06/2022, até as 08h:00min.**

1. OBJETO

1.1. O objeto desta Chamada Pública constitui-se na verificação da existência de imóveis que apresentem as características mínimas necessárias descritas neste documento, para abrigar as instalações da sede da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A Locação de imóvel para funcionamento dos setores é de vital importância, especialmente para facilitar o atendimento ao público.

2.2. Como já citado, a secretaria de Meio Ambiente não possui sede própria para suas instalações e funcionamento.

2.3. Além disso, a secretaria pretende dar acessibilidade a pessoas com deficiência temporária ou permanente ou algum tipo de mobilidade reduzida.

2.4. Assim, em observância aos princípios da Administração Pública, em especial a legalidade, publicidade, eficiência e finalidade, para que se realize um plano de readequação de instalações que atenda da melhor maneira e em condições mais vantajosas a esta Prefeitura é imprescindível que se conheça a disponibilidade de imóveis para locação.

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste certame pessoas físicas ou jurídicas que atendam às condições exigidas neste aviso.

3.2. Não poderão participar deste certame:

3.2.1. Interessados que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou punidos com a sanção de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração Pública.

4. DOS REQUISITOS MÍNIMOS DO IMÓVEL

4.1. O imóvel destinado a locação deverá ter as seguintes características mínimas para atender as necessidades das secretarias da Prefeitura de Ecoporanga:

4.1.1. O imóvel deverá ser urbano, localizado num raio de, no máximo 500 metros da sede da Prefeitura.

a) Justifica-se a locação do imóvel de ser localizado nesse raio, da sede da Prefeitura, visto que a secretaria necessita estar próximo aos órgãos afins da administração pública, tais como Ministério Público, IDAF, INCAPER, objetivando estreitar o relacionamento institucional entre os órgãos e o Município de Ecoporanga.

b) Justifica-se essa necessidade para que esta secretaria possa atender em parte o que dispõe a Lei Municipal nº 1.220/2006. Tendo em vista que neste setor é feito atendimento ao público.

c) Ressalto ainda que o Governo do Estado do Espírito Criou o Programa Estadual de Sustentabilidade Ambiental e Apoio aos Municípios (PROESAM), no intuito de fortalecera as ações desenvolvidas pelas secretarias municipais de meio ambiente, efetuando repasse para o custeio (contratação de profissional, locação de imóvel, locação de veículos e etc.

d) É importante dizer que esta secretaria dispõe de 01 (um) veículo e necessita de uma garagem, este fator dá mais agilidade no processo de fiscalização e contribui significativamente na diminuição do tempo de resposta as demandas ofertada pelos munícipes.

4.1.2. Deverá possuir, no mínimo 05 (cinco) cômodos e 02 (dois) banheiro(s) e 01 (uma) garagem e 01 (uma) área de serviço;

4.1.3. O imóvel deve possuir, no mínimo 160 m² contendo cômodos destinados para 1 sala de reuniões, 1 cozinha, 1 recepção e 2 salas individuais de, no mínimo 10m²;

4.1.4. Possuir condições mínimas necessárias para comportar os servidores desta secretaria;

4.1.5. Possuir instalações para ar condicionado janela/Split;

4.1.6. Possuir iluminação artificial adequada em todos os cômodos de forma que não comprometa a saúde dos servidores que ali irão trabalhar.

4.1.7. O proprietário deverá comprovar a titularidade imóvel.

5. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

5.1. O contrato poderá ter vigência de até 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura do Termo contratual.

6. APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS (ENVELOPE)

6.1. A proposta deverá vir em envelope lacrado, contendo em sua parte externa frontal os seguintes dizeres:

CHAMADA PÚBLICA PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEL

DOCUMENTOS E PROPOSTA DE PREÇOS

PROPONENTE:

CPF:

6.2. Dos documentos referentes ao imóvel:

6.2.1. descrição detalhada do imóvel, conforme Modelo de Descrição (**Apêndice A**), contendo:

a) localização, área total do terreno, área total construída, número de pavimentos, instalações existentes (ex. cozinha, banheiros, etc.), relação de equipamentos (ex. elevador, gerador, ar-condicionado), vagas disponíveis para automóveis, outras informações que o proprietário entender pertinentes;

b) Cópia do habite-se (se concluído), ou alvará de construção, ou alvará de regularização de construção existente;

c) Documento de propriedade do imóvel ou documento (s) que permitam aferir a legitimidade jurídica do locador perante o imóvel a ser locado;

d) Declaração do proprietário de que não pesa nenhum ônus sobre o imóvel, informando que apresentará caso seja convocado para assinar contrato de locação os seguintes documentos:

I. Certidão de Matrícula do imóvel com negativa de ônus, alienações, ações reais e reipersecutórias.

II. Comprovante de quitação dos três meses anteriores a data do início de locação das contas de água, luz, taxas condominiais e quaisquer outras taxas, se for o caso.

III. Proposta de preço com o valor máximo de R$ 1.212,00 (Um mil e duzentos e doze reais) pretendido para locação do imóvel e prazo de

disponibilidade para instalação da secretaria e seus setores, com validade de 60 dias, podendo utilizar o modelo constante do **Apêndice B.**

e) 03(três) avaliações feitas por corretores imobiliários, descrevendo todo o imóvel e o valor da locação (obrigatório);

f) Cópia da planta do imóvel (caso tenha).

6.3. Dos documentos referentes à qualificação do proponente:

6.3.1. Quando o locador for pessoa física:

a) Cópia da Cédula de Identidade e do CPF/MF;

b) Certidão de estado civil;

c) Cópia de comprovante de endereço em nome do proprietário;

d) Declaração de Inexistência de Impedimento para Contratar ou Licitar com a Administração Pública. (Conforme modelo no **Apêndice C**).

6.3.2. Quando o locador for pessoa jurídica:

a) Cópia da Cédula de Identidade e do CPF do representante legal;

b) Procuração, lavrada em cartório de notas, do (s) representante (s) da empresa que firmará (ão) o contrato (documento necessário somente se a indicação do(s) representante(s) não estiver prevista no contrato social da empresa e/ou em suas alterações);

c) Registro comercial, no caso de Locador empresa ou empresário individual;

d) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando o locador de sociedade comercial, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, bem como todas as alterações contratuais, se houverem, ou da consolidação respectiva;

e) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

f) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

g) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) do Ministério da Fazenda;

h) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social, bem como de regularidade perante à Fazenda Federal, mediante apresentação de certidão unificada expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – SRF e pela Procuradoria da Fazenda Nacional - PGFN, conforme Portaria MF 358, de 5 de setembro de 2014;

i) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviços (FGTS), através do Certificado de Regularidade de Situação (CRS) expedido pela Caixa Econômica Federal;

j) Declaração de Inexistência de Impedimento para Contratar ou Licitar com a Administração Pública (conforme modelo no **Apêndice D**).

6.3.3. O locador pessoa física poderá se fazer representar por terceiro desde que apresente documento de procuração particular com firma reconhecida ou instrumento público de procuração com poderes expressos para praticar todos os atos relativos a locação do imóvel.

7. DA VALIDADE DA PROPOSTA

7.1. A validade da proposta de preços deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias contados da data para a entrega da mesma, determinada neste edital.

8. DAS VISITAS E INFORMAÇÕES

8.1. A Prefeitura de Ecoporanga/ES, por meio da Comissão de Avaliação Imobiliária reserva-se o direito de visitar os imóveis ofertados, ou solicitar informações complementares e, para tanto, os interessados deverão fazer constar da proposta telefone (s) e nome (s) da (s) pessoa (s) para contato e em condições de fornecer os elementos solicitados.

9. LOCAL DE ENTREGA E ABERTURA DAS PROPOSTAS

9.1. As propostas deverão ser protocoladas no Serviço de Protocolo da Prefeitura de Ecoporanga/ES, situado na Rua Suelon Dias Mendonça, 20, Centro, Ecoporanga/ES, CEP: 29850-000, no horário compreendido entre as 07hs até as 16hs.

10. DA ELEIÇÃO DO IMÓVEL

10.1. O presente AVISO não implica em obrigatoriedade de locação do imóvel ou de aceite de quaisquer das propostas apresentadas. A classificação e seleção das melhores propostas dentre as pré-qualificadas levará em consideração, em especial, dentre critérios de conveniência e finalidade do imóvel pretendido pela Administração, a sua localização e o valor pretendido para a futura locação.

11. SELEÇÃO DO IMÓVEL

11.1. Serão adotados como critérios para a seleção do imóvel, os seguintes fatores:

11.1.1. Localização e Acesso do Público e Usuário;

11.1.2. Estado de Conservação do Imóvel: estar em condições perfeitas de pintura de paredes e fachadas, pisos e revestimentos, telhados, além dos sistemas elétrico e hidráulico;

11.1.3. Adequação ao uso que se pretende;

11.1.4. Iluminação e ventilação natural;

11.1.5. Condições de segurança do imóvel:

11.1.6. Muros, portões de entrada, grades, etc...;

12. DO PREÇO

12.1. A Prefeitura de Ecoporanga/ES enviará a Comissão de Avaliação Imobiliária para avaliar o imóvel pretendido para locação, nos termos do art. 24, X, da Lei 8.666/93, e, sem prejuízo, poderá negociar valor e/ou prazo diretamente com o responsável pela locação do imóvel, visando sempre melhores condições à Administração.

12.2. A Administração informa que o valor máximo pretendido da locação de imóvel é de R$ 1.212,00 (Um mil e duzentos e doze reais).

13. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

13.1. O resultado desta Chamada Pública de procura de imóveis será publicada no Diário Oficial do ES, oportunamente, para a formalização do contrato, na forma da Lei, quando convocado o seu proprietário/procurador.

14. INFORMAÇÕES

14.1. Mais informações poderão ser obtidas através do telefone (27) 3755-2905 ou e-mail licitacao@ecoporanga.es.gov.br no horário das 07h30 às 16h00 horas de segunda a sexta-feira ou na própria CPL.

14.2. Prazo de 15 (quinze) dias corrido para a entrega dos documentos solicitados, a contar da data de sua publicação.

Geilson Rodrigues de Oliveira
Secretário Municipal de Meio

APÊNDICE A

MODELO DESCRIÇÃO DETALHADA DO IMÓVEL

Nome do Proprietário:

Endereço:

Referência de localização:

Tipo de imóvel:

Área total do terreno:

Área total construída:

* Informar se existe edificação principal e secundária, e área de cada uma;

* Informar se existe área verde;

* Caso o imóvel seja prédio informar a altura, número de andares, se há elevador (quantidades, etc...);

Total de cômodos:
Salas:
Quantidade metragem Equipamentos (ex. Ar-condicionado)
Copa/Cozinha:
Quantidade metragem Equipamentos
Banheiros:
Quantidade metragem Equipamentos /Adaptação a portadores de necessidades especiais;
Outros cômodos não especificados anteriormente:
Quantidade/Descrição metragem Equipamentos;
Vagas disponíveis para automóveis;
Quantidade metragem Tipo de vaga (normal/especial);
Informar se há no imóvel garagem automática, portão automático, interfone, etc...,
Especificar demais características que entender pertinentes.

APÊNDICE B

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Chamada Pública para locação de Imóveis no Município de Ecoporanga-ES

Nome do Proprietário:

Nome do procurador ou responsável legal se houver:

Telefone para contato: e-mail:

O _____ (proprietário/procurador ou responsável legal), inscrito no CPF/CNPJ sob o _____, com endereço sito a rua _____, bairro _____, na cidade de _____, vem pelo presente apresentar sua proposta de preços para locação de imóvel no Município de Ecoporanga/ES, de acordo com as exigências do Aviso de chamamento Público.

Valor do Imóvel:

Valor máximo mensal para locação:

Valor máximo anual para locação:

O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da abertura dos envelopes.

Local, e data,

Assinatura do responsável.

APÊNDICE C

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTOS EM CONTRATAR COM A PREFEITURA DE ECOPORANGA-ES

Chamada Pública para locação de Imóveis no Município de Ecoporanga/ES

Eu, _____, portador do documento de identidade RG n.º _____ _____ e CPF n.º _____, na condição de proprietário e/ou representante legal do proprietário Sr(a)_____, portador do documento identidade RG n.º _____ e CPF n.º _____, interessada em participar da Chamada Pública para locação de Imóveis no Município de Ecoporanga/ES, declaro sob as penas da lei não possuir qualquer fato impeditivo legal para licitar ou contratar com a Administração Pública.

_____, __ de _____ de 2022.

_____

Assinatura

APÊNDICE D

DECLARAÇÃO

Chamada Pública para locação de Imóveis no Município de Ecoporanga/ES

Eu, _____, portador do documento de identidade RG n.º _____ _____ e CPF n.º _____, na condição de proprietário e/ou representante legal do proprietário Sr(a)_____, DECLARO que não pesa nenhum ônus sobre o imóvel, informando que apresentará caso seja convocado para assinar contrato de locação os seguintes documentos citados no Aviso de Chamamento Público nº 001/2022.

_____, __ de _____ de 2022.

_____

Assinatura